



CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DES LANDES

293 avenue du Maréchal Foch
40000, Mont de Marsan

MARCHE : Bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprises (BLIFE)

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

La procédure utilisée est celle de l'appel d'offres ouvert en application de l'article 28 du marché à procédure adaptée du code des marchés publics.

Le présent cahier comporte 14 pages numérotées de 1/14 à 14/14.

ARTICLE 1 – OBJET DU MARCHE :

ARTICLE 2 – MODE OPERATOIRE DES PRESTATIONS :

ARTICLE 3 – DESCRIPTION DES MODULES :

ARTICLE 4 – LIVRAISON DES MODULES :

ARTICLE 5 – NORMES LEGALES ET JURIDIQUES :

ARTICLE 6 – MAINTENANCE ET CONTINUITE DE SERVICE :

ARTICLE 1 – OBJET DU MARCHE :

Le marché porte sur la conception, la réalisation et la maintenance d'un outil informatique interactif, type site internet, répertoriant l'offre départementale de locaux commerciaux, d'immobilier et de foncier d'entreprise, pour le compte de la Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes.

Cette **bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise (BLIFE)** est destinée à favoriser l'implantation et le développement des entreprises dans le département des Landes.

Elle permettra :

- d'une part, aux annonceurs (professionnels de l'immobilier, collectivités et entreprises) de déposer des annonces, dites « offres », de locaux vacants, de droits au bail non exploités et de terrains;
- d'autre part, aux internautes (porteur de projets et entreprises) de consulter les offres et de déposer des demandes spécifiques de biens immobiliers d'entreprises (locaux ou terrains). Ces demandes seront transmises aux partenaires.

La BLIFE doit permettre à la CCI des Landes de jouer le rôle d'interface entre les professionnels de l'immobilier d'entreprise, les collectivités territoriales (les annonceurs) et les demandeurs afin de faciliter leur mise en relation.

ARTICLE 2 – MODE OPERATOIRE DES PRESTATIONS :

Le marché mis à la charge du titulaire porte sur **un outil informatique interactif du type site internet (indépendant, avec nom de domaine propre)** construit en partenariat avec les professionnels (agences immobilières et les spécialistes de l'immobilier d'entreprise) et les collectivités territoriales (communautés d'agglomération, communautés de communes, mairies,...).

Cet outil permettra :

- la collecte et la diffusion des offres disponibles dans le département des Landes, tant au niveau des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise.
- la promotion des territoires du département en transmettant des informations qualitatives sur l'implantation dans les Landes (données économiques des territoires, aides et accompagnements à l'implantation, ...).

Cet outil se compose de plusieurs modules :

1. Module de recherche
2. Offres de l'immobilier et du foncier d'entreprise.
3. Annuaire des partenaires :
 - Professionnels de l'immobilier d'entreprise
 - Collectivités territoriales
4. Demandes spécifiques
5. S'implanter dans les Landes
6. Adhérer à la BLIFE
7. Inscription à la « news letter »
8. Module de statistiques (consultable par l'administrateur du site)

La BLIFE sera accessible directement sur internet (campagne de référencement et de communication à prévoir) ainsi que par des liens depuis les sites des partenaires (CCI, professionnels, collectivités, ...)

Voir les références : entre autres, Bourse des CCI de l'Essonne, de Tarbes, de Montauban, de Pau, ...
<http://www.essonne.cci.fr/bourse-des-locaux> ; <http://www.tarbes.cci.fr/bourselocaux> ;
<http://www2.montauban.cci.fr/gestionbourse/> ; <http://immobilier.pau.cci.fr/>

ARTICLE 3 – DESCRIPTION DES MODULES :

La page d'accueil du site pourra par exemple proposer aux internautes un descriptif du site (Zone texte, photo, logo, ...), des contacts CCI pour toute information complémentaires, un module de recherche et un encart avec les dernières offres déposées (extraction d'informations du module « Offres »).
Les autres modules seraient accessibles par menu déroulant.

1. Recherche

Un moteur de recherche permettra de faire des recherches d'offres / d'annonces.
Ces recherches seront basées sur des critères obligatoirement renseignés lors de saisie des offres.

Recherche simple : choix d'après les critères suivants : « Type d'offres » et « Localisation ».

Recherche avancée : aux 2 premiers critères de la recherche simple, s'ajoutent des critères tels que « Type de transaction » et « superficie ».

2. Offres de l'immobilier et du foncier d'entreprise

La saisie des offres sera réalisée par les partenaires puis validée par l'administrateur du site.
Un module de saisie simple sera établi dans un premier temps (masque de saisie manuelle).

Dans un second temps, au cas par cas, il faudra envisager la mise en place d'interface (échange de données ou de fichier) avec les outils informatiques de certains professionnels de l'immobilier d'entreprise.

Afin d'être le plus exhaustif possible, toute entreprise possédant un numéro SIRET (SCI, promoteurs, ...) aura la possibilité de déposer des offres. A la différence des partenaires (professionnels et collectivités) ces entreprises ne figureront pas dans l'annuaire.

Les offres comprendront 2 parties avec les champs suivants :

a) Information sur l'annonce :

N° d'offre, Type, Transaction, Description avec un bouton d'accès à une visionneuse de photos, Surface, Prix, Commission incluse, Localisation avec un bouton d'accès à la cartographie dynamique interactive, Hauteur, Référence offre annonceur avec un bouton « plus d'info », portrait de territoire.

b) Information sur l'annonceur :

Société, Type d'annonceur, Adresse, Contact, Téléphone, Fax., E-mail, Site web.

Cf. page suivante pour des compléments d'informations sur les champs utilisés et un exemple de fiche annonce.

Annotations sur la fiche annonce :

Intitulé colonne	Commentaires
------------------	--------------

Information sur l'annonce	
Offre n° :	N° de l'offre (alphanumérique ou incrémentation)
Type :	Type d'offre. Liste de choix type « combo box » : saisie obligatoire : Non précisé, Bureau, Entrepôt, Local commercial, Local d'activité, Terrain, Terrains + local
Transaction :	Type de transaction. Saisie obligatoire Combo box : Non précisé, Location, Vente, Location/Vente
Description : Bouton « photos »	Champ de texte libre Icônes photos avec visionneuse de 1 ou plusieurs photos Photos fortement conseillées (maximum de 5 photos)
Surface :	Champ de texte libre avec précision d'une fourchette obligatoire
Prix :	Champ de texte libre avec précision d'une fourchette obligatoire
Commission incluse :	Case à cocher obligatoire : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non
Localisation : Bouton « Cartographie »	Champ de texte libre avec précision obligatoire de la distance à une grande agglomération la plus proche Accès à la cartographie dynamique interactive
Hauteur :	Champ de texte libre Avec saisie obligatoire dans le cas d'une type Entrepôt
Réf. Offre annonceur :	Champ de texte libre, Référence de l'annonce chez l'annonceur
Géo localisation	Positionnement du bien de l'annonce sur une carte du département
Portrait de territoire :	Lien avec la page du site CCI sur « Profil socio-éco »

Information sur l'annonceur	
Société :	Champ de texte libre, Nom de la société si agent immobilier ou nom de la collectivité
Type d'annonceur :	Type de l'annonceur : saisie obligatoire Combo box : Professionnel, Collectivité, Entreprises
Adresse :	Coordonnées complètes de l'annonceur (avec CP et Ville)
Contact :	Nom et prénom du contact, saisie obligatoire
Tél. :	Saisie obligatoire
Fax. :	N° de l'annonceur
E-mail :	Adresse de messagerie de l'annonceur. Fortement conseillé
Site web :	www. , site de l'annonceur s'il existe
N° Siret	Saisie obligatoire mais information caché pour l'internaute

Exemple de fiche modèle des annonces sur la Bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise

CCI Pratique - BIFE - Mozilla Firefox

http://www.toulouse.cci.fr/ccit_bife/imm/fiche_produit.asp?id=3581

Offre N° 3581

Type :	Bureau
Transaction :	Vente
Description :	TOULOUSE CEPIERE Accès rocade Arc en Ciel et périphérique: bureaux à vendre totalisant 1166m2 divisibles à partir de 186m2 25 places de parking en extérieur, 10 places en intérieur
Surface :	1166 m ²
Prix :	Prix de vente entre 800€ et 1250€/m2
Localisation :	TOULOUSE (Toulouse et 1er Couronne / Agglomération)
Distance à Toulouse :	10 km
Zone d'Activité :	Hors-Zone
ZFU :	Non
Hauteur :	
Commission Incluse :	Non
Réf. offre commercialisateur :	VPIG8190164
Information sur le commercialisateur	
Société :	ATIS REAL AUGUSTE-THOUARD
Type de société :	Professionnel
Adresse :	1 Place Occitane Bp 395 31007 TOULOUSE Cedex 6 Immeuble le Sully
Contact :	Véronique PIGEAT
Tel :	05 61 23 56 56
Fax :	05 61 22 57 80
Email :	veronique.pigeat@atisreal.com
Site web :	www.atisreal.fr
Présentation	

Terminé

Icônes « photos » :
Clic => visionneuse des photos
Photos fortement conseillées

Au minimum une Fourchette de prix

Icône « cartographie » :
Cartographie dynamique interactive

3 Lignes à supprimer

Ajouter une ligne : « Portrait de territoire »

1 Ligne à supprimer

c) Gestion des offres :

Pré-requis : **Inscription sur la bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise**
⇒ **Gestion des comptes utilisateurs**

Le module de dépôt d'une « offre » ou d'une « demande » nécessite la création d'un compte utilisateur annonceur ou l'identification de l'internaute.

Lors de la création de son compte utilisateur, l'annonceur (ou le demandeur) renseignera les champs de la partie « information sur l'annonceur ». Il lui sera attribué un mot de passe qui, suite à la saisie de son adresse mail (user), permettra son identification.

Suite à son identification, un rappel des informations existantes sur l'annonceur (ou le demandeur) déjà inscrit apparaîtra sous la forme d'un formulaire modifiable.

Pour les offres, ces éléments seront affichés dans la partie « information sur l'annonceur » lors de la parution de l'offre.

Pour les partenaires de la BLIFE (professionnels et collectivités), ces éléments seront repris dans le fichier annuaire des « professionnels de l'immobilier d'entreprise » ou des « collectivités territoriales ».

Après son identification, le formulaire de création d'offre sera accessible pour l'annonceur soit pour créer une offre soit pour en modifier une déjà présente (dans ce cas l'offre présente sera suspendue automatiquement, jusqu'à sa nouvelle validation).

L'annonceur saisira ces offres en renseignant les champs suivant les règles de gestion énoncées dans les annotations sur la fiche annonce (cf. ci-dessus).

Dépôt des offres ou annonces

Le dépôt d'offre sera réalisé par des annonceurs (professionnels (agences immobilières), collectivités et entreprises) sous couvert du compte utilisateur.

Pour paraître sur la BLIFE, ces offres feront l'objet d'une validation par un administrateur (personne de la CCI) avant parution sur le site.

Validation des offres déposées

La validation définitive des offres devra être effectuée par un administrateur du site (personne de la CCI) en charge de la gestion de cette bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise.

Après vérification de l'existence d'une charte de partenariat entre la CCI et le professionnel, ou la collectivité, et la vérification de l'ensemble des données de l'annonce, l'offre validée sera alors diffusée sur le site et visible à toute consultation.

Pour les entreprises (SCI, promoteurs, ...), la diffusion de l'offre sera effective après vérification du SIRET et paiement du service.

L'annonceur pourra accéder à ses offres et les modifier sur son espace après identification.

Toute modification sera également validée par l'administrateur CCI avant parution.

Validité des offres en parution

Une fois validées, les offres seront valables 6 mois. **A définir avec le comité de pilotage**

Dans un souci d'entretien de la base, une fois la première période de validité écoulée, le système interrogera les dépositaires d'annonces tous les 30 jours pour savoir si l'annonce doit être conservée ou supprimée par un lien direct sans identification. **A définir avec le comité de pilotage**

Le fait de cliquer sur « conservée » ou « supprimée » entrainera la poursuite de la publication ou la suspension de l'offre.

Si pas de réponse après 6 relances (6 mois) **A définir avec le comité de pilotage**, l'annonce sera suspendue automatiquement. Un mail informera l'annonceur de cette suspension. Cette offre pourra être réactivée par l'annonceur après identification et validation par l'administrateur.

Dans le cas de la suspension volontaire d'une offre par l'annonceur, un questionnaire sur les raisons de cette action sera posé, du type :

Suspension volontaire en raison de :

- Location ou vente par le biais de la BLIFE
- Location ou vente par un autre moyen
- Suspension pour rectification ou modification
- Aucun contact sur cette offre

3. Annuaires des partenaires de la bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise

Pour les annonceurs sur la BLIFE, un accord sera passé avec la CCI des Landes.

Pour les partenaires (agences immobilières et collectivités) qui souhaitent déposer une offre, une charte de partenariat avec la CCI sera établie (en fonction du nombre d'annonces souhaitées).

Pour les entreprises (SCI, promoteurs, ...), une prestation de service de la CCI sera établie avec un coût à l'annonce.

Ainsi l'annonceur pourra s'inscrire et s'identifier avec son compte utilisateur.

Concernant les annonceurs de la BLIFE, toutes les informations recueillies seront intégrées à la fiche d'identité du partenaire dans la base de données. Une partie de ces informations sera reprise dans la partie « information sur l'annonceur » présente sur l'offre (cf. page 2).

Concernant les partenaires de la BLIFE (agences immobilières et collectivités), les annuaires suivants seront alimentés :

Annuaire des partenaires :

Professionnels de l'immobilier d'entreprise
Collectivités territoriales

Ces annuaires alphabétiques des partenaires adhérents seront disponibles et consultables sur la BLIFE.

Les champs considérés seront similaires à ceux de la partie « information sur l'annonceur » présent sur l'offre (cf. page 2) avec un logo complémentaire.

La distinction sera réalisée sur le champ « type d'annonceur » (Professionnel, Collectivité, Entreprise)
A la différence des partenaires (professionnels et collectivités) les entreprises ne figureront pas dans les annuaires.

La présentation pourra être la suivante (*affichage des données et non des noms de champ*) :

Nom de la société (en majuscule)		
n°, nom de rue BP ou complément d'adresse CP et Ville Site Web : (<i>avec lien sur le site</i>)	Contact : Tél : Fax : Email : (<i>générique ou contact</i>)	Logo (<i>avec lien sur le site internet</i>)

4. Demandes spécifiques

Les porteurs de projets, entreprises en développement ou toute personne qui recherche un local, un bien immobilier ou foncier d'entreprise pourra utiliser une bourse de « demandes spécifiques » présente sur la BLIFE.

S'il n'a pas trouvé de bien correspondant à ses recherches, l'internaute aura la possibilité de s'inscrire (cf. page 5), créer un compte utilisateur pour s'identifier et déposer un « demande spécifique ».

Le dépôt d'une demande sera réalisé par la saisie sur un formulaire.

Formulaire Demandes spécifiques sur la bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise

Ce module de « demandes spécifiques » nécessite de renseigner un formulaire du type :

Type de bien recherché	Case à cocher obligatoire : <input type="checkbox"/> Terrain <input type="checkbox"/> Terrain+Local <input type="checkbox"/> Entrepôt <input type="checkbox"/> Local commercial <input type="checkbox"/> Local d'activité <input type="checkbox"/> Bureau
Superficie (m ²)	Champ de texte libre avec précision d'une fourchette obligatoire
Type de transaction	Case à cocher obligatoire : <input type="checkbox"/> Location <input type="checkbox"/> Achat
Localisation :	Champ de texte libre avec précision obligatoire d'une agglomération proche
Besoins particuliers	Case à cocher : <input type="checkbox"/> Parking <input type="checkbox"/> Zone ADSL <input type="checkbox"/> Climatisation <input type="checkbox"/> Autre (précisez) => petit Champ de texte libre
Description de votre besoin	Champ de texte libre
Nom	Saisie obligatoire Champ de texte libre
Prénom	Saisie obligatoire Champ de texte libre
Société	Champ de texte libre
Adresse	Saisie obligatoire Champ de texte libre
Code Postal	Saisie obligatoire Champ de texte libre
Ville	Saisie obligatoire Champ de texte libre
Téléphone	Saisie obligatoire Champ de texte libre
Email	Saisie obligatoire Champ de texte libre

Validation et suivi des demandes spécifiques

Après prise de contact avec le demandeur, cette demande fera l'objet d'une qualification (complément d'information sur la demande, ...). La validation définitive des demandes devra être effectuée par l'administrateur de la BLIFE (CCI).

Ces demandes « expertisées » seront transmises aux partenaires professionnels adhérents.

Gestion et suivi des demandes spécifiques

Un système des suites à donner et de suivi devra être mis en place pour s'assurer du devenir de la demande, par l'administrateur de la BLIFE.

Dans un premier développement, l'internaute ayant déposé une demande spécifique recevra une alerte mail (avec lien sur la BLIFE) à chaque nouvelle annonce déposée sur la BLIFE.

Dans un second développement, on envisagera de stocker les critères des demandes spécifiques, ainsi que les éléments du demandeur.

Le but est de répondre à la demande en informant l'internaute (par une alerte mail avec lien sur la BLIFE) dès qu'une offre est déposée sur la bourse et qu'elle remplit 2 des 4 critères suivants :

Tableau de correspondance :

<i>Offre déposée</i>	<i>Demande spécifiques</i>
« Type d'offres »	Type de bien recherché
« Localisation »	Localisation
« Type de transaction »	Type de transaction
« Superficie »	Superficie (m ²)

5. S'implanter dans les Landes

Ce module a pour objectif de promouvoir les territoires du département.

Dans l'attente du développement d'un guide à l'implantation (cf. CCI Essonne), cette partie devra permettre de transmettre des informations qualitatives sur l'implantation dans les Landes telles que :

- Des données économiques sur les territoires,
- Les aides à l'implantation
- Les accompagnements possibles
- .../...

Ce module sera essentiellement composé de plusieurs pages de zone de texte (avec des liens), des photos ou logos, une cartographie de localisation, ... accessible par un éditeur de texte.

Un petit module de recherche multicritère sera envisagé pour faciliter les démarches des internautes.

Des bases de données seront certainement utiles pour lier des éléments tels que les villes, communauté de commune, communauté d'agglomération et pays. De même des informations (telles que des contacts spécifiques, taux d'imposition, ...) seront à stockées.

Exemple d'arborescence du module

S'implanter dans les Landes :

- I. Hébergement d'entreprise
 - Zone d'activité
 - Pépinière / Hôtel d'entreprise
 - Couveuse / Incubateur

*Avec cartographie pour localisation des lieux et des liens internet**

- II. Aides et accompagnements à l'implantation
 - Aides
 - ✓ Aides à l'implantation
 - ✓ Aides au développement
 - ✓ Aides spécifiques
 - Accompagnements
 - ✓ Créateurs / Porteurs de projets
 - ✓ Développement d'entreprise

Avec des textes et des contacts et des liens sur des sites spécifiques

- III. Données économiques des territoires

Avec des textes et des liens (ex : CCI des Landes, rubrique économie et territoires)

6. Adhérer à la Bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise

Ce module a pour objectif de permettre à ceux qui découvriront l'outil de la BLIFE, de créer un compte pour adhérer à cette bourse pour y déposer des offres ou des demandes spécifiques.

Quelques pages de texte (information et contact de la CCI) avec formulaire de contact permettront aux professionnels, collectivités et entreprises de se faire connaître auprès de l'administrateur de la BLIFE.

Un éditeur de texte et un formulaire de contact sera à mettre en place pour gérer cette rubrique.

Le formulaire de contact sera spécifique au type d'adhérent :

- ✓ Professionnels
- ✓ Collectivités
- ✓ Entreprises

Afin de simplifier les contacts, cette arborescence sera à respecter dans ce module.

7. La « News letter » de la Bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise

La mise en place d'une « news letter » est envisagée, dans un premier temps auprès des partenaires et annonceurs de la BLIFE.

Par la suite cette rubrique permettra à toute personne intéressée sur la BLIFE, de recevoir une « news letter » d'information

Une zone de texte et un formulaire d'inscription seront nécessaires au fonctionnement de ce module.

8. Statistiques de la Bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise

Ce module statistique ne sera visible et utilisé que par l'administrateur de la BLIFE.

Des bases de données seront peut être nécessaires.

Il a pour objectif de tracer des informations de consultations du site internet :

- Nombre de visites (décomposées avec le total, les robots, les visites uniques, provenance et origine des visites, mots clés tapés par les internautes ...)
- Nombre de pages vues
- Des plages les plus consultées aux pages les moins vues
- Nombre d'offres (entrée / suppression / suspension, ...)
- Nombre d'annonceurs (distinction par types d'annonceurs, entrées / sorties, ...)
- Répartition de l'offre (par type de bien, ...)
- Nombre de demandes spécifiques
- Répartition des demandes (par type de bien, ...)
- Nombre de clic vers tel ou tel partenaire
- Nombre d'offres mise à jour, réactivées, suspendues, supprimées,
- Les raisons de suspension ou suppression d'une offre
- Prix moyen par type de bien
- Prix moyen au m²
- .../...
- Tout indicateur utile

A terme, ces éléments permettront la préparation d'un bilan annuel de la BLIFE.

Cf. <http://www.cc-sudpaysbasque.com/fr/economie/bourse-des-locaux-et-terrains.html> bilan de la bourse.

ARTICLE 4 – LIVRAISONS DES MODULES :

L'outil de la bourse des locaux, de l'immobilier et du foncier d'entreprise des Landes pourra être développé en plusieurs phases.

Souhait d'ordre de priorité des modules (à l'exception de contraintes techniques)

Premier développement (**durée de 1 à 3 mois**) :

1^{ère} phase avec la mise en ligne de la BLIFE souhaitée en mars 2012

Module de recherche

Module des offres de l'immobilier et du foncier d'entreprise

Module annuaires des partenaires

Module des demandes spécifiques

Module de statistiques

Dans un second temps (développement de 1 à 3 mois). 2^{ème} phase avec une mise en ligne souhaitée en juin 2012.

Les modules suivants seront :

S'implanter dans les Landes

Adhérer à la BLIFE (via le site)

Inscription à la « news letter »

+ la mise en place d'échange de données avec des logiciels spécifiques des professionnels de l'immobilier à envisager au cas par cas.

Calendrier prévisionnel

Le prestataire fournira un planning prévisionnel des différentes phases listées ci-après. Le planning détaillé se fera lors de la première réunion (une semaine après l'obtention du marché).

Les phases d'exécution du marché sont :

- 1) Propositions et présentations de l'outil par le prestataire
- 2) Choix des options
- 3) Validation d'une proposition
- 4) Phase de diffusion et de test de l'outil
- 4) Prise en compte de modifications suite aux tests
- 5) Livraison d'une version β
- 6) Recette d'une version β
- 7) Livraison finale et diffusion « on line » de l'outil

ARTICLE 5 – NORMES LEGALES ET JURIDIQUES :

Afin de respecter les normes légales et juridiques en vigueur, il sera demandé au prestataire retenu de :

- rechercher une charte graphique et une charte éditoriale, un système de navigation
- adapter à une présentation web les contenus fournis, et créer les éléments graphiques (fond de page, boutons, icônes...)
- développer la programmation et utiliser des bases de données.
- mettre en place un moteur de recherche interne au site,
- créer un formulaire de collecte d'information,
- créer une interface de création et mise à jour des informations du site (accès back-office),
- utiliser pour les développements les langages standards

- fournir une documentation technique et une formation à l'outil
- élaborer une maquette pour vérifier que le site est conforme aux objectifs
- assurer le dépôt du (ou des) nom(s) de domaine et adresse mail auprès des organismes compétents (avec précision de la redevance annuelle)
- prévoir les éléments pour l'hébergement du site (infrastructure, protection des pages ; maintenance, ...)
- réaliser la déclaration à la CNIL (si nécessaire)
- Réaliser la mise en place des éléments pour le référencement (pour les pages, titre de référencement, méta description, mots clés, ...)
- S'assurer que la CCI est propriétaire de l'ensemble des images, graphismes, icône et autres contenus créés pour le site

ARTICLE 6 – MAINTENANCE ET CONTINUITÉ DE SERVICE :

Le prestataire assure la maintenance et le développement de l'outil ainsi que la formation à la mise à jour des données sur l'outil.

Il est garant de la conservation des données saisies. Il s'assure sous peine de pénalités prévues par la loi de l'absence de détériorations des données fournies par le donneur d'ordre.

Le titulaire est responsable de tout dysfonctionnement technique liée à la vie et l'exploitation de l'outil, en particulier la « non accessibilité » du site par les internautes (coupure serveur d'hébergement, ...).

Il s'engage à restituer le service dans un délai raisonnable (à convenir lors la de la signature du contrat d'exploitation).

Fait en un seul original

à....., le.....

Mention manuscrite « lu et approuvé »
Signature et cachet du titulaire