



PROGRAMME DE FORMATION


CCI LANDES

DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

 INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr


TRAITEMENT DE LA PAIE - SOMMAIRE

Niveau 1 – Traitement de la Paie - Les Fondamentaux

Prérequis : La motivation est un facteur déterminant ainsi que le sens du relationnel. Une culture économique et sociale de base et une pratique courante de la bureautique sont souhaitables

Objectifs et compétences : Être en capacité de réaliser des bulletins de paie simples, d'identifier le cadre général et le vocabulaire de la paie, de gérer la durée du travail en paie.

Aptitudes : exécuter les paies en conformité avec les obligations réglementaires et conventionnelles / maîtriser les calculs des accessoires de salaires jusqu'à « Net à payer »

Niveau 2 – Traitement de la Paie - Les pratiques avancées

Prérequis : Module les fondamentaux ou connaissances acquises

Objectifs et compétences : Résoudre les points de difficulté du traitement de la paie que représentent les charges salariales et patronales, les éléments non soumis et le prélèvement à la source.

Aptitudes : exécuter les paies en conformité avec les obligations réglementaires et conventionnelles / maîtriser les calculs des accessoires de salaires jusqu'à « Net à payer »

Niveau 3 – Traitement de la Paie - Expert

Prérequis : Modules les fondamentaux et pratiques avancées ou connaissances acquises

Objectifs et compétences : Maîtrise des calculs de la dernière paie et gestion sereine des difficultés concernant les absences maladie, accident du travail et maternité.

Aptitudes : exécuter les paies en conformité avec les obligations réglementaires et conventionnelles / maîtriser les calculs des accessoires de salaires jusqu'à « Net à payer »

Niveau 4 – Traitement de la Paie - Cas Pratique – Excel

Prérequis : Modules de formation paie et utilisation courante d'un outil bureautique (Excel)

Objectifs et compétences : Contrôler avec Excel les points stratégiques des modules de paie

Aptitudes : Après une présentation théorique pour attirer votre attention sur les points clés de cette formation, le formateur, met à votre disposition les outils informatiques et PDF nécessaires et vous accompagne à la connaissance du contrôle de la paie avec Excel.





PROGRAMME DE FORMATION


CCI LANDES


DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

 INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr


TRAITEMENT DE LA PAIE – LES FONDAMENTAUX – 2 JOURS

Prérequis : La motivation est un facteur déterminant ainsi que le sens du relationnel. Une culture économique et sociale de base et une pratique courante de la bureautique sont souhaitables

Objectifs et compétences : Etre en capacité de réaliser des bulletins de paie simples, d'identifier le cadre général et le vocabulaire de la paie, de gérer la durée du travail en paie.

Aptitudes : exécuter les paies en conformité avec les obligations réglementaires et conventionnelles / maîtriser les calculs des accessoires de salaires jusqu'à « Net à payer »

Durée : 2 jours, soit 14 heures

Délai d'accès : 72 heures

Tarifs : sur devis (conditions générales de vente accessibles sur notre site internet : www.formationccilandes.fr)

Méthodes mobilisées : support de cours, apports théoriques, Ludo pédagogie/QCM, études de cas

Modalités d'évaluation : QCM et entretien oral au cours et à la fin de l'action de formation

Accessibilité : locaux accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite



PROGRAMME INDICATIF

- **Thème 1 : Les différents éléments de rémunération**
 - Salaire de base, SMIC et minimum conventionnel
 - Primes et indemnités
 - Les avantages en nature
 - Les frais réels, les forfaits.
 - Le paiement du salaire et la remise de bulletins.
- **Thème 2 : Les bases de la paie et la durée du travail**
 - Les sources d'application (Code du travail, convention, accords collectifs..)
 - Les salariés mensualisés
 - Définition du temps de travail effectif
 - Heures complémentaires et heures supplémentaires
 - Dispositifs annexes (Repos compensateur, récupération..)
 - Aménagement du temps de travail
 - Les conventions de forfait heures et jours
 - Point spécial sur les salariés à temps partiel



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes

Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338

 Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr



PROGRAMME DE FORMATION


CCI LANDES


DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

 INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr


TRAITEMENT DE LA PAIE – PRATIQUES AVANCEES – 2 JOURS

Prérequis : Module les fondamentaux ou connaissances acquises

Objectifs et compétences : Résoudre les points de difficulté du traitement de la paie que représentent les charges salariales et patronales, les éléments non soumis et le prélèvement à la source.

Aptitudes : exécuter les paies en conformité avec les obligations réglementaires et conventionnelles / maîtriser les calculs des accessoires de salaires jusqu'à « Net à payer »

Durée : 2 jours, soit 14 heures

Délai d'accès : 72 heures

Tarifs : sur devis (conditions générales de vente accessibles sur notre site internet : www.formationccilandes.fr)

Méthodes mobilisées : support de cours, apports théoriques, ludopédagogie/QCM, études de cas

Modalités d'évaluation : QCM et entretien oral au cours et à la fin de l'action de formation

Accessibilité : locaux accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite



PROGRAMME INDICATIF

- **Thème 1 : L'assiette des cotisations et les charges sociales**
 - Les organismes : URSSAF, AGIRC-ARRCO fusionnés
 - Prévoyance lourde et prévoyance santé
 - Les plafonds et tranches de cotisations et leur régularisation progressive
 - Les cotisations : assiettes, taux, réductions de charges
 - Les réductions et exonérations de charges
 - Point spécial CSG-CRDS et forfait social
 - Les obligations déclaratives (DPAE, DSN..)
 - Les régularisations de salaire
 - Les acomptes et les avances sur salaire
 - Les saisies
 - Cas pratiques :
 - Entrée/Sortie en cours de mois
 - Détermination des assiettes CSG, Net à payer, net imposable



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes

Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338

 Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr



PROGRAMME DE FORMATION

**CCI LANDES**

DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr

➤ **Thème 2 : Le prélèvement à la source:**

- Cas général et notion de RNF (rémunération nette fiscale)
- Les entrées et sorties en cours de mois
- Le traitement des contrats courts et des IJSS
- Le traitement en DSN, l'intégration des CRM (comptes rendus métiers)
- Le service TOPAze
- Point sur la confidentialité des données

➤ **Thème 3 : Les Congés payés**

- L'acquisition des droits pour les salariés :
 - à temps plein, à temps partiel, malades pendant leurs congés
- Indemnité de CP : comparaison entre maintien de salaire et 10^{ème}
- L'indemnité compensatrice en cas de départ
- Jours fériés, journée de solidarité
- Cas pratique : calculer l'indemnité compensatrice de congés payés



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes
Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338
Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr



PROGRAMME DE FORMATION


CCI LANDES


DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

 INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr


TRAITEMENT DE LA PAIE – EXPERTS – 2 JOURS

Prérequis : Modules les fondamentaux et pratiques avancées ou connaissances acquises

Objectifs et compétences : Maîtrise des calculs de la dernière paie et gestion sereine des difficultés concernant les absences maladie, accident du travail et maternité.

Aptitudes : exécuter les paies en conformité avec les obligations réglementaires et conventionnelles / maîtriser les calculs des accessoires de salaires jusqu'à « Net à payer »

Durée : 2 jours, soit 14 heures

Délai d'accès : 42 heures

Tarifs : sur devis (conditions générales de vente accessibles sur notre site internet : www.formationccilandes.fr)

Méthodes mobilisées : support de cours, apports théoriques, ludopédagogie/QCM, études de cas

Modalités d'évaluation : QCM et entretien oral au cours et à la fin de l'action de formation

Accessibilité : locaux accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite



PROGRAMME INDICATIF

➤ Thème 1 : Les suspensions de contrat de travail

- Les différentes méthodes de calcul des retenues pour absence : heures réelles, jours ouvrés, ouvrables, calendaires
- La maladie, les accidents de travail/trajet, la maternité
- IJSS et maintien de salaire net ou brut
- Le temps partiel thérapeutique
- Traitement administratif des absences (DSN de signalement, DAT)
- L'intervention de la prévoyance
- Cas pratiques :
 - calculer les indemnités journalières de Sécurité sociale en cas de maladie, maternité et accident du travail
 - calculer le bulletin de salaire de salariés en maladie, en accident du travail, en maternité

➤ Thème 2 : La dernière paie et le solde de tout compte



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes

Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338

 Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr



PROGRAMME DE FORMATION



CCI LANDES



DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr

- Indemnités de départ : calcul en situation de démission, licenciement, rupture conventionnelle, retraite
- Le régime social et fiscal des différentes indemnités
- Les documents à remettre : certificat de travail, reçu pour solde de tout compte, attestation assurance chômage, livret d'épargne salariale
- Portabilité de la prévoyance, intéressement et participation
- Cas pratiques :
 - déterminer et calculer les éléments du solde de tout compte
 - vérifier les limites d'exonérations sociales et fiscales des indemnités de rupture



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes
Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338
Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr



PROGRAMME DE FORMATION


CCI LANDES


DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

 INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr


TRAITEMENT DE LA PAIE – EXCEL – 1 JOUR

Prérequis : Modules de formation paie et utilisation courante d'un outil bureautique (excel)

Objectifs et compétences : Contrôler avec Excel les points stratégiques des modules de paie

Aptitudes : Après une présentation théorique pour attirer votre attention sur les points clés de cette formation, le formateur, met à votre disposition les outils informatiques et pdf nécessaires et vous accompagne à la connaissance du contrôle de la paie avec Excel

Durée : 1 jour, soit 7 heures

Délai d'accès : 72 heures

Tarifs : sur devis (conditions générales de vente accessibles sur notre site internet : www.formationccilandes.fr)

Méthodes mobilisées : support de cours, apports théoriques, ludopédagogie/QCM, études de cas

Modalités d'évaluation : QCM et entretien oral au cours et à la fin de l'action de formation

Accessibilité : locaux accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite



PROGRAMME INDICATIF

➤ Thème 1: La réduction générale de cotisations

- Création d'un modèle de tableau permettant de contrôler la réduction générale de cotisations
- Prise en compte des situations de pondération du SMIC :
 - Mois avec des heures supplémentaires
 - Durée collective du travail différente de la durée légale
 - Absence en cours de mois
 - Entrée/Sortie en cours d'année
 - Travail à temps partiel
 - Intervention d'une caisse de congés payés (Type BTP)
 - Prise en compte de la DFS (Déduction Forfaitaire Spécifique)



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes

Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338

 Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr



PROGRAMME DE FORMATION

**CCI LANDES**INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// www.formationccilandes.fr

DES HOMMES ET DES FEMMES POUR ENTREPRENDRE

➤ **Thème 2 : Bulletin de salaire type**

- Création d'un bulletin de salaire type destiné au contrôle :
 - Mensuel aléatoire
 - En présence d'heures supplémentaires
 - En situation d'entrée en cours de mois
 - Avec une sortie en cours de mois avec Solde de Tout Compte
 - En situation d'absence
 - Des assiettes CSG/CRDS
 - Des salaires net et net imposable



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes
Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338
Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr