



PROGRAMME DE FORMATION



- INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// - www.formationccilandes.fr



COMPRENDRE LE COMMUNITY MANAGEMENT

Prérequis : Maîtriser les bases de la navigation web et l'utilisation des réseaux sociaux.

Objectifs : Comprendre l'intérêt de gérer et d'animer la communauté d'une marque ou d'une entreprise de manière stratégique et professionnelle.

Aptitude : Elaborer sa stratégie d'animation de communauté pour optimiser sa communication sur le web.

Compétences : Comprendre les différents types de communication digitale (site internet, e-mailing, réseaux sociaux...) pour assurer la passerelle entre la communauté et la structure représentée.

Durée : 14 heures

Délai d'accès : Durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation.

Tarifs : sur devis (conditions générales de vente accessibles sur notre site internet : www.formationccilandes.fr)

Méthodes mobilisées : support de cours, échanges, tours de table, ludopédagogie, mises en situation

Modalités d'évaluation : QCM et entretien oral au cours et à la fin de l'action de formation.

Accessibilité : locaux accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite



PROGRAMME

Première demi-journée :

Thème 1 : Tour d'horizon

- ◆ Quels sont les rôles et missions du community manager ?
- ◆ La communication digitale : bien différencier les types de communication sur le web.
- ◆ Le site internet : blog et e-mailing, les atouts à ne pas négliger.
- ◆ Zoom sur les réseaux sociaux, lesquels choisir ? (Instagram, Facebook, Linkedin, Twitter, Viadéo, Pinterest...)

Thème 2 : Cas pratique et étude de cas

Deuxième demi-journée :

Thème 1 : La communauté

- ◆ Comment attirer de nouveaux abonnés ?
- ◆ Fédérer sa communauté.
- ◆ Pourquoi et comment générer du feedback ?
- ◆ Satisfaire l'audience.

Troisième demi-journée :

Thème 1 : Stratégie et contenu

- ◆ Définir sa cible, son objectif et le message à faire passer.
- ◆ Mettre en place un calendrier et construire sa ligne éditoriale.
- ◆ Choisir son contenu rédactionnel en relation avec l'activité (réécriture originale, curation...)

Thème 2 : Cas pratique et étude de cas

MAJ janvier 2020



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes

Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338

Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr



PROGRAMME DE FORMATION

- INTRA /// INTER /// SUR MESURE /// - www.formationccilandes.fr



Quatrième demi-journée :

Thème 1 : Analyse, statistiques et outils

- ◆ Analyser ses résultats : comprendre, corriger et persévéérer
- ◆ Les outils du community manager : connaître les outils adaptés pour gérer sa communauté (création de contenus, veille, gestion des comptes de réseaux sociaux, retouches, bibliothèques d'images, sons et musiques...)

Thème 2 : Cas pratique et étude de cas

NUMERIQUE

MAJ janvier 2020



VOTRE CONTACT

Centre de Formation Continue de La Chambre de Commerce et d'Industrie des Landes
Siret : 184 000 024 000 10 – N° de déclaration d'activité 72 40 P 0038 40 – n° Datadock 0002338
Contact : formation@landes.cci.fr – Programmes et inscription sur www.formationccilandes.fr