



FORMATION
CONTINUE



MANAGEMENT À DISTANCE (TÉLÉTRAVAIL, DISTANCIEL...)

Informations pratiques

- Objectifs : Identifier les spécificités des différents managements à distance
- Prérequis : Aucun
- Public : Managers, encadrants et toutes personnes en situation de manager des équipes à distance
- Durée : 2 jours, soit 14 heures.
- Délai d'accès : 72 heures
- Méthodes mobilisées : Apports théoriques, études de cas, mises en situation, échanges interactifs
- Modalités d'évaluation : QCM de fin de formation

Compétences développées

- Se connaître en tant que manager et adapter sa posture au management à distance
 - Savoir motiver, impliquer et conserver l'engagement de ses collaborateurs à distance, de manière individuelle et collective
 - Piloter l'activité à distance
- Accessibilité : locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite. Nous vous invitons à nous faire part de vos besoins spécifiques avant le début de la formation si vous êtes en situation de handicap. Nous nous efforcerons d'y répondre au mieux.



Votre Contact



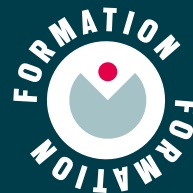
293, Avenue du Maréchal Foch-BP 137- 40003 MONT DE MARSAN Cedex
NDA : 7240P003840 auprès du préfet de Région Aquitaine
Siret : 18400002400010



www.landes.cci.fr

DÉTAILS DE LA FORMATION

Programme indicatif



1- Comprendre le cadre du télétravail

- Découvrir les différents types d'organisation.
- Cerner les contraintes et opportunités du mode hybride : télétravail/présentiel
- Le cadre légal

2- Appréhender les profils des collaborateurs en télétravail

- Identifier le profil de ses collaborateurs dans un contexte de télétravail.
- Aménager le travail à distance: besoins et rythme de chaque collaborateur.
- Accompagner les difficultés individuelles.

3- Construire la vision partagée du collectif et sa mise en oeuvre

- Identifier les enjeux du télétravail pour l'équipe.
- Capitaliser, au service du collectif, les forces et talents de chacun.
- Faire émerger une vision partagée du futur.
- Construire un projet et un cadre d'organisation.
- Fédérer autour d'un plan d'action

4- Maintenir le lien d'appartenance

- Développer un état d'esprit collectif.
- Identifier les risques d'isolement.
- Favoriser la communication transparente et bienveillante au sein de l'équipe.
- Encourager la coopération à distance.
- Ritualiser les relations d'équipe.
- Mise en situation

5- Piloter l'activité à distance

- Définir les objectifs et les livrables de l'équipe.
- Organiser le partage d'informations.
- Construire un outil de reporting: fond et forme.
- Choisir et utiliser les outils collaboratifs.
- Travaux pratiques

Votre Contact



293, Avenue du Maréchal Foch-BP 137- 40003 MONT DE MARSAN Cedex
NDA : 7240P003840 auprès du préfet de Région Aquitaine
Siret : 18400002400010



www.landes.cci.fr